

Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна
Філософський факультет
Кафедра українознавства

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

в. о. завідувача кафедри

_____Наталя АКСЬОНОВА

“_28_”__серпня_2024_р.

ПЛАН РОБОТИ КАФЕДРИ
УКРАЇНОЗНАВСТВА
на 2024/ 2025 навчальний рік

Обговорено і ухвалено на засіданні
кафедри українознавства протокол
№ 1 від 28 серпня 2024 року

Харків 2024

1.Методична робота Завдання на навчальний рік:

- удосконалення роботи щодо розвитку електронного (дистанційного) навчання із врахуванням довгострокових завдань, визначених у розділі «Електронне навчання» «Стратегії розвитку Каразінського університету на 2019-2025 роки», а також досвіду роботи в умовах онлайн через пандемію та військовий стан;
- розробка та оновлення навчально-методичних комплексів дисциплін, матеріалів дистанційних курсів кафедри, зокрема міжфакультетських дисциплін за вибором студентів, розміщення на сайті кафедри всіх навчально-методичних матеріалів, що стосуються змісту навчання;
- оновлення змісту робочих програм дисциплін з урахуванням переліку і змісту загальних та професійних компетентностей відповідно до нових освітніх стандартів;
- підготовка та публікація навчально-методичної літератури;
- проведення науково-методичного семінару кафедри;
- підготовка до складання іспиту з англійської мови для отримання сертифікату B2.
- підтримка освітньої програми «Урбаністичні студії» в межах спеціальності «Культурологія», яка розроблена згідно з вимог Національного класифікатора професій України і спрямована на забезпечення належних компетентностей фахівців і вимог роботодавців.

<i>№ з/п</i>	<i>Вид роботи</i>	<i>Підсумковий результат</i>	<i>Виконавці</i>	<i>Строк виконання</i>	<i>Відмітка про виконання</i>
1	2	3	4	5	6
1.	Розробка та оновлення методичного забезпечення навчальних дисциплін кафедри (за переліком закріплених дисциплін кафедри)	Відповідність робочих програм і НМКД дисциплін акредитаційним вимогам	в. о. зав. кафедри, науково-педагогічні працівники	Протягом навчального року	
2.	Розробка та оновлення завдань підсумкового контролю навчальних досягнень студентів (екзаменаційних білетів) з навчальних дисциплін кафедри	Комплекти екзаменаційних білетів	в. о. зав. кафедри, науково-педагогічні працівники	жовтень	
3.	Забезпечення підготовки кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти освітньої програми «Урбаністичні студії». Розробка завдань та календарного плану виконання кваліфікаційних робіт	Завдання кваліфікаційних робіт	в. о. зав. кафедри, керівники кваліфікаційних робіт	жовтень	

<i>№ з/п</i>	<i>Вид роботи</i>	<i>Підсумковий результат</i>	<i>Виконавці</i>	<i>Строк виконання</i>	<i>Відмітка про виконання</i>
1	2	3	4	5	6
4.	Підготовка до друку та видання методичних розробок, рекомендацій з проведення практики	Розміщення в репозитарії	Науково-педагогічні працівники	Червень	
5.	Проведення НПП кафедри відкритих занять з наступним обговоренням на засіданнях кафедри	Протоколи засідань кафедри	Науково-педагогічні працівники	Згідно з семестровим і графіками	
6.	Здійснення систематичного контролю за виконанням індивідуальних планів роботи НПП	Протоколи засідань кафедри	в. о. зав. кафедри	Протягом навчального року	
7.	Контроль за своєчасністю та якістю підготовки викладачами навчально-методичного забезпечення з дисциплін кафедри, заслуховування звітів викладачів про стан методичного забезпечення закріплених за ними дисциплін на засіданнях кафедри	Протоколи засідань кафедри	в. о. зав. кафедри	Жовтень	
8.	Проведення моніторингу якості освітньої програми «Урбаністичні студії». Організація та проведення анкетувань здобувачів вищої освіти, НПП, стейкхолдерів	Протоколи засідань кафедри	проф. Чорний Д. М., робоча група	Протягом навчального року	
9.	Підвищення кваліфікації науково-педагогічними працівниками кафедри	Отримання сертифікату на 180 годин	Науково-педагогічні працівники	Згідно графіку	
10.	Проведення науково-методичного семінару кафедри	Доповіді, презентації	доц. Потоцький В. П.	згідно графіку	

2. Наукова робота, інноваційна діяльність та підготовка здобувачів вищого навчального закладу. Завдання на навчальний рік:

- розширення науково-дослідної роботи кафедри, спрямованої на виконання напряму «Каразінський університет у глобальному науково-освітньому просторі у 2025 році» «Стратегії розвитку Каразінського університету на 2019-2025 роки»;
- публікація наукових статей у фахових виданнях України та зарубіжних виданнях, що індексуються міжнародними наукометричними базами даних Scopus та Web of Science;
- підготовка до друку та видання Вісника ХНУ імені В. Н. Каразіна Серія «Історія України. Українознавство: історичні та філософські науки»;

- виступи на загальноукраїнських та міжнародних наукових конференціях, публікація тез доповідей.

<i>№ з/п</i>	<i>Вид роботи</i>	<i>Підсумковий результат</i>	<i>Виконавці</i>	<i>Строк виконання</i>	<i>Відмітка про виконання</i>
1	2	3	4	5	6
1.	Підготовка та публікація наукових статей у закордонних, фахових вітчизняних та інших виданнях, що індексуються міжнародними наукометричними базами даних Scopus та Web of Science	Наукові статті	Науково-педагогічні працівники	Протягом року	
2.	Підготовка доповідей, статей та тез доповідей до участі у закордонних, міжнародних, вітчизняних конференціях	Доповіді-презентації, тези доповідей	Науково-педагогічні працівники	Протягом року	
3.	Рецензування монографій, підручників, навчальних посібників, авторефератів дисертацій, наукових статей	Рецензії	Науково-педагогічні працівники кафедри	Протягом року	
4.	Рецензування та участь у захистах кандидатських, докторських дисертацій в якості офіційних опонентів, рецензентів	Рецензії	Науково-педагогічні працівники	Протягом року	
5.	Керівництво підготовкою кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти освітньої програми «Урбаністичні студії»	Завдання на виконання наукових робіт	Науково-педагогічні працівники	Протягом року	
6.	Робота наукового гуртка студентів ОП «Урбаністичні студії»	Презентації, доповіді, статті	Ст. викладач Нестеренко В. О.	За графіком	
7.	Робота міжфакультетської студентської онлайн-майстерні «Urbs Ucrainensis: українське місто в історико-цивілізаційному процесі»	Презентації, доповіді, статті	Доц. Чугуєнко М. В.	За графіком	
8.	Забезпечення підготовки здобувачів вищої освіти до участі у конкурсах наукових робіт	Конкурсні наукові роботи	Науково-педагогічні працівники	Протягом року	
9.	Участь в програмах академічної мобільності для навчання та стажування у закордонних ВНЗ та наукових установах	Міжнародне направлення	Науково-педагогічні працівники	Протягом року	
10.	Проходження підвищення кваліфікації	Отримання сертифікату 180 годин	Доц. Чугуєнко М. В., ст. викладач Нестеренко В. О.	Весна 2025 року	
11.	Підготовка, організація та проведення «Меморіалізація: від	Програма конференції	Доц. Аксьонова Н.В.	Листопад 2024 р.	

<i>№ з/п</i>	<i>Вид роботи</i>	<i>Підсумковий результат</i>	<i>Виконавці</i>	<i>Строк виконання</i>	<i>Відмітка про виконання</i>
1	2	3	4	5	6
	наукових засад до світових практик»				
12.	Підготовка, організація та проведення X Всеукраїнської наукової конференції «Теоретичні та прикладні аспекти біографістики: родина Єфіменків»	Програма конференції	доц. Аксьонова Н. В.	Травень 2025 р.	
13.	Підготовка, організація та проведення Всеукраїнської наукової конференції з нагоди ювілею Івана Липи	Програма конференції	доц. Аксьонова Н. В.	Лютий 2025 р.	
14.	Видання Вісника ХНУ імені В. Н. Каразіна Серія «Історія України. Випуски 39 і 40	Електронна версія журналі на сайті	доц. Потоцький В. П.	Продовж року	

3. Організаційна, профорієнтаційна, рекламна та навчально-виховна робота, розвиток матеріальної бази. Завдання на навчальний рік:

- організація науково-практичних семінарів, гуртків, круглих столів, презентацій, конкурсів патріотичного спрямування;
- підтримка роботи та оновлення сторінки кафедри на сайті філософського факультету та сторінки кафедри у соціальних мережах;
- співпраця з органами студентського самоврядування щодо реалізації вимог Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В. Н. Каразіна, кураторська робота в академічних групах як тьюторів;
- профорієнтаційна робота в контексті реалізації проекту 2.1. «Абітурієнт Каразінського» «Стратегії розвитку Каразінського університету на 2019-2025 роки», створення та реалізація SMM-стратегії для просування бренду «Karazin Urban Studies»;
- співробітництво із роботодавцями та органами студентського самоврядування щодо вдосконалення освітніх програм, організації та проведення практик.

<i>№ з/п</i>	<i>Вид роботи</i>	<i>Підсумковий результат</i>	<i>Виконавці</i>	<i>Строк виконання</i>	<i>Відмітка про виконання</i>
1	2	3	4	5	6
1.	Забезпечення, розподіл та коригування навчального навантаження по кафедрі	Розподіл навантаження	в. о. зав. кафедри	2 рази на рік	
2.	Затвердження робочих програм навчальних дисциплін	Розміщення оновлених робочих на сайті кафедри	в. о. зав. кафедри, науково-педагогічні працівники	вересень	

<i>№ з/п</i>	<i>Вид роботи</i>	<i>Підсумковий результат</i>	<i>Виконавці</i>	<i>Строк виконання</i>	<i>Відмітка про виконання</i>
1	2	3	4	5	6
3.	Забезпечення дотримання ліцензійних вимог та об'єктивні показники поточної та підсумкової успішності здобувачів вищої освіти	Протоколи засідань кафедри	в.о. зав. кафедри, науково-педагогічні працівники	Протягом року	
4.	Забезпечення обговорення результатів поточної успішності здобувачів вищої освіти на засіданнях кафедри до початку заліково-екзаменаційних сесій	Протоколи засідань кафедри	в.о. зав. кафедри, науково-педагогічні працівники	Протягом року	
5.	Забезпечити додержання графіка проведення відкритих занять і взаємовідвідувань викладачами кафедри	Протоколи засідань кафедри	в.о. зав. кафедри, науково-педагогічні працівники	I та II семестр 2024 - 2025 н.р.	
6.	Співробітництво із роботодавцями та органами студентського самоврядування щодо вдосконалення освітніх програм	Наради, воркшопи, семінари	доц. Курушина М. А., куратори	Протягом року	
7.	Консультавання із складання НМТ з «Історії України» та «Української мови»	Майстер-класи, презентації	доц. Аксьонова Н. В., доц. Мариняк Р. С.	Протягом року	
8.	Консультавання наукових робіт школярів, підготовка рецензій на роботи МАН	Рецензії	Науково-педагогічні працівники	Протягом року	
9.	Підготовка статей та повідомлень про роботу кафедри на сайті філософського факультету, соціальних мережах кафедри	Статті, повідомлення	в.о. зав. кафедри, науково-педагогічні працівники	Протягом року	
10.	Проведення засідань кафедри	Протоколи кафедри	в. о. зав. кафедри	1 раз на місяць	
11.	Участь у Днях науки та Днях відкритих дверей ХНУ імені В. Н. Каразіна	Виставки, майстер-класи презентації, рекламні заходи	Науково-педагогічні працівники	Протягом року	
12.	Участь у реалізації комплексного плану виховної роботи на 2024-2025 н. р. ХНУ імені В. Н. Каразіна	Співорганізація заходів	Науково-педагогічні працівники	Протягом року	
13.	Співробітництво із роботодавцями та студентським самоврядуванням щодо вдосконалення,	Оновлення робочих програм, наказів	Проф. Чорний Д. М., доц. Снітко І. А.	Протягом року	

<i>№ з/п</i>	<i>Вид роботи</i>	<i>Підсумковий результат</i>	<i>Виконавці</i>	<i>Строк виконання</i>	<i>Відмітка про виконання</i>
1	2	3	4	5	6
	організації та проведення практик				
14.	Проведення Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика	Протоколи журі	доценти Мариняк М. А., Курушина М.А., Каруник К. Д.	За графіком	
15.	Проведення Міжнародного мовно-літературний конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка	Протоколи журі	доценти Мариняк М. А., Курушина М. А., Каруник К. Д.	жовтень	
16.	Проведення конкурсу відео читання творів Шевченка	Протоколи журі	доценти Мариняк М. А., Курушина М. А., Каруник К. Д.	березень	

4. Зміни до плану

<i>Дата</i>	<i>Розділ</i>	<i>Назва змін та доповнень</i>	<i>Строк виконання</i>
1	2	3	4

7. Підсумки виконання плану (із зазначенням дати та номеру протоколу засідання кафедри з обговорення виконання плану роботи)

Перший семестр

Обговорено і ухвалено на засіданні кафедри,
протокол № __ від ____ 20__ року
В.о. завідувача кафедри _____

Другий семестр

Обговорено і ухвалено на засіданні кафедри,
протокол № __ від " __ " _____ 20__ року
в. о. завідувач кафедри _____